

UCHWAŁA NR XL/278/2010

RADY MIEJSKIEJ W JANIKOWIE

z dnia 27 sierpnia 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz.U. z 2005 roku Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 146, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337, Dz.U. z 2007 roku Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz.U. z 2008 roku Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz.U. z 2009 roku Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, Dz.U. z 2010 roku Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240, Dz.U. z 2010 roku Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835) uchwała się co następuje:

§ 1. Burmistrz Gminy i Miasta Janikowo przedstawi projekt uchwały budżetowej Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy celem zaopiniowania oraz Radzie Miejskiej w Janikowie w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2.1. Projekt uchwały budżetowej będzie określał:

- 1) łączną kwotę planowanych dochodów budżetowych, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych;
 - 2) łączną kwotę planowanych wydatków budżetowych, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych;
- w szczególności zgodnej z art. 235 i 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu jednostki samorządu terytorialnego wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki;
 - 4) łączną kwotę planowanych przychodów i rozchodów budżetowych;
 - 5) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 6) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 7) tworzenie rezerwy ogólnej i rezerw celowych, w tym na zarządzanie kryzysowe zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 8) upoważnienia dla Burmistrza Gminy i Miasta Janikowo do:
 - zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

- inne upoważnienia przewidziane ustawami;
- 9) limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciągniętych na:
 - sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu,
 - spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,
 - sfinansowanie planowanego deficytu budżetu;
- 10) szczególne zasady wykonywania budżetu jednostki samorządu terytorialnego w roku budżetowym, wynikające z odrębnych ustaw;
- 11) inne postanowienia, których obowiązek zamieszczenia w uchwale budżetowej wynika z postanowień organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego.

2. Do projektu uchwały budżetowej załącza się:

- 1) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych oraz na dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych,
- 2) plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, oraz wydatków nimi finansowanych;

3. Do projektu uchwały budżetowej załącza się zestawienie tabelaryczne obejmujące:

- 1) dochody i wydatki budżetowe;
- 2) przychody i rozchody budżetowe;
- 3) kwotę dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami,
- 4) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
- 5) planowane dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz planowane wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz w programie przeciwdziałania narkomanii,
- 6) planowane wydatki jednostek pomocniczych w ramach Funduszu Sołeckiego (w przypadku podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Janikowie o wyrażeniu zgody na wyodrębnienie tego funduszu w budżecie Gminy i Miasta Janikowo);
- 7) planowane wydatki związane z wieloletnim programem inwestycyjnym oraz z planowanymi zadaniami inwestycyjnym na dany rok budżetowy,
- 8) planowane wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska,
- 9) planowane wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności oraz bezzwrotnych środków zagranicznych.

§ 3. Burmistrz Gminy i Miasta Janikowo określa stosownym zarządzeniem zakres i szczegółowość materiałów planistycznych przedkładanych przez jednostki organizacyjne.

§ 4. Wnioski dotyczące projektu budżetu na rok następny będą mogły być składane do Burmistrza Gminy i Miasta Janikowo w terminie do 15 września.

§ 5. Burmistrz Gminy i Miasta Janikowo przedstawi wraz z projektem uchwały budżetowej materiały informacyjne:

- 1) szczegółowe omówienie prognozowanych dochodów z poszczególnych źródeł, ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji;
- 2) szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, z tego:
 - wydatki jednostek budżetowych (wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych),

- dotacje,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań Gminy Janikowo,
 - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - wydatki na obsługę długu,
- b) wydatków majątkowych, z tego:
- wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na: na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań Gminy Janikowo;
- 3) szczegółowe omówienie zadań inwestycyjnych ze wskazaniem:
- nazwy zadania,
 - daty rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - planowanego kosztu zadania,
 - wielkości środków poniesionych do roku poprzedzającego rok budżetowy,
 - wielkości środków planowanych na dany rok budżetowy;
- 4) omówienie planowanego deficytu/nadwyżki budżetowej;
- 5) opis planowanych przychodów i rozchodów budżetowych.

§ 6. Projekt uchwały budżetowej wraz z wymaganymi materiałami, określonymi niniejszą uchwałą Burmistrz przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Janikowie najpóźniej do dnia 15 listopada.

§ 7. 1. Niezwłocznie po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi, komisje Rady Miejskiej w Janikowie przystępują do analizy i oceny projektu. Wnioski zmian formułowane są na piśmie w opinii dotyczącej projektu budżetu.

2. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania.

3. Opinie, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przedkładane są w terminie do dnia 30 listopada Przewodniczącemu Komisji właściwej do spraw budżetu.

4. Opinia Komisji właściwej do spraw budżetu wraz z opiniami pozostałych komisji zostanie przedstawiona Burmistrzowi Gminy i Miasta Janikowo w terminie do dnia 13 grudnia.

§ 8. Burmistrz Gminy i Miasta Janikowo na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji może dokonać autopoprawek w projekcie budżetu.

§ 9. Ostateczna wersja projektu uchwały budżetowej zostanie przekazana Radzie Miejskiej w Janikowie do dnia 20 grudnia, celem przedłożenia jej na sesji budżetowej.

§ 10. Sesja Rady Miejskiej w Janikowie w sprawie uchwalenia budżetu wyznaczana jest w terminie do 31 grudnia, której porządek powinien obejmować:

- przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Burmistrza Gminy i Miasta Janikowo w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej i komisji,
- odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy,
- odczytanie opinii komisji właściwej do spraw budżetu oraz opinii pozostałych komisji,

- dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Janikowo.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XVIII/106/2004 Rady Miejskiej w Janikowie z dnia 08 października 2004 roku w sprawie procedury opracowania i uchwalania budżetu gminy i miasta.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XL/278/2010
RADY MIEJSKIEJ W JANIKOWIE
z dnia 27 sierpnia 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych podstawę prawną do określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej stanowi art. 234 tej ustawy.

Zgodnie z wyżej wymienionym przepisem uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu,
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej,
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Burmistrz Gminy i Miasta przedłoży Radzie Miejskiej wraz projektem uchwały budżetowej.

Uregulowania zawarte w niniejszej uchwale pozwolą na coroczne wykorzystanie ich w pracach nad przygotowaniem projektu uchwały budżetowej.